



ENCUESTA ANUAL MANUFACTURERA 2011

MÓDULO I. CARÁTULA ÚNICA EMPRESARIAL - DIRECTORIO DE ESTABLECIMIENTOS

Número de orden

1. IDENTIFICACIÓN

NIT 1

C.C. 2

C.E. 3

Registro mercantil / Entidades sin ánimo de lucro / de proponentes

Inscripción / matrícula 1

Renovación 2

Núm. D.V.

Cámara

Inscripción / matrícula

2. UBICACIÓN Y DATOS GENERALES

1. Razón social de la empresa: LGGR

2. Nombre comercial: 3. Sigla:

4. Domicilio principal o dirección de gerencia: 5. Municipio:

6. Departamento: 7. Teléfono: 8. Fax:

9. Correo electrónico: 10. Página web:

11. Dirección para notificación: LGPN 12. Municipio:

13. Departamento: 14. Teléfono: 15. Fax:

16. Correo electrónico: 17. Página web:

3. TIPO DE ORGANIZACIÓN

Sociedad colectiva 01 Sociedad en comandita simple 02 Sociedad en comandita por acciones 03 Sociedad limitada 04

Sociedad anónima 05 Sociedad de economía mixta 06 Sucursal de sociedad extranjera 07 Empresa industrial y comercial del Estado 08

Empresa unipersonal 09 Sociedad de hecho 10 Persona natural 11

Cooperativa 12.1 Precooperativa 12.2 Instituciones auxiliares de economía solidaria 12.3

Organizaciones de economía solidaria 12 Empresa de servicios en forma de administración pública cooperativa 12.4 Fondo de empleados 12.5 Cooperativa de trabajo asociado 12.6

Asociación mutual 12.7 Empresa solidaria de salud 12.8 Empresa comunitaria 12.9

Federación y confederación 12.10 Empresa asociativa de trabajo 12.11

Entidades sin ánimo de lucro 13 ¿Cuál? Otro 99 ¿Cuál?

Sociedad anónima simplificada 14

4. FECHA DE CONSTITUCIÓN

Desde d d m m a a a a

Hasta d d m m a a a a

5. COMPOSICIÓN DE CAPITAL SOCIAL

1. Nacional 1.1 Público % 1.2 Privado % 2. Extranjero 2.1 Público % 2.2 Privado %

6. ESTADO ACTUAL DE LA EMPRESA

Activa 01 Etapa preoperativa 02 En concordato 03 Intervenida 04

En liquidación 05 Acuerdo de reestructuración 06 Otro 07 ¿Cuál?

7. NÚMERO DE ESTABLECIMIENTOS que conforman la empresa, de acuerdo con la actividad económica que desarrollan

1. Agropecuarios 2. Mineros 3. Manufactureros 4. Servicios públicos

5. Construcción y obras civiles 6. Comerciales 7. Restaurantes y hoteles 8. Transporte y almacenamiento

9. Comunicación y correo 10. Financieros, seguros e inmobiliarios 11. Servicios comunales y personales 12. Unidades auxiliares (Puntos de venta, bodegas o gerencia).

Reporte cualquier cambio que se produzca en los datos prediligenciados



Número de orden

8. ACTIVIDADES ECONÓMICAS (describa en orden de importancia las principales actividades económicas)

	CIIU REV. 3 A.C. (4 dígitos)			
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Fecha de diligenciamiento			Representante legal o inscrito:		Persona que diligencia:		
			Nombre: _____		Nombre: _____		
Año	Mes	Día	C.C. _____		Cargo: _____ Tel.: _____ Ext.: _____		
			Firma _____		Celular: _____		
					Correo electrónico: _____		

PARA USO EXCLUSIVO DEL DANE

Fecha de diligenciamiento			Funcionario que recibe el formulario		Para consultas o aclaraciones, dirigirse a:		
			Nombre: _____				
Año	Mes	Día	C.C. _____		Correo electrónico: _____ Tel.: _____ Ext.: _____		
			Firma _____		Celular: _____		
					Web: _____		

INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO DE LA CARÁTULA ÚNICA EMPRESARIAL

El Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE), consciente de que la supresión y simplificación de trámites es objetivo permanente de la Administración Pública en desarrollo de los principios de celeridad y economía previstos en la Constitución Política y en el marco de su función institucional de establecer y propender por la adopción de criterios de uniformidad, calidad estadística y agilidad en la integración entre las organizaciones y sistemas de información del Estado, ha decidido, mediante Resolución núm. 243 de abril 29 de 2002, adoptar para todos los fines estadísticos de recolección de información de empresas y establecimientos, la **«Carátula única empresarial»** acordada en la mesa interinstitucional constituida por el Gobierno dentro del proyecto de gestión antitrámites, para lograr la identificación única de las empresas colombianas a través de un instrumento estándar de recolección de información.

IDENTIFICACIÓN

**NIT, cédula de ciudadanía o cédula de extranjería:** en los formularios prediligenciados, verifique que la información corresponda a la realidad actual de la empresa. Si algún(os) dato(s) no corresponde(n), favor corregirlo(s).

**Para los formularios sin prediligenciar siga las siguientes instrucciones:** marque X en la casilla 1 si la empresa posee NIT; a continuación registre el número asignado por la DIAN con el respectivo D.V. (Dígito de Verificación), en el espacio correspondiente.

**Para empresas que no posean NIT:** marque X en la casilla 2 (cédula de ciudadanía) o casilla 3 (cédula de extranjería) y suministre el correspondiente número de la cédula de ciudadanía o cédula de extranjería, según el caso, del propietario, socio principal o persona a cuyo cargo está la representación legal de la empresa. Deje en blanco la casilla D.V. si no lo tiene.

**Registro mercantil / sin ánimo de lucro:** de proponentes: marque X en la casilla 1 si la empresa se registra por primera vez ante la Cámara de Comercio o, en la casilla 2, si se trata de una renovación o actualización de la matrícula existente. A continuación, indique el número exacto de la inscripción o matrícula asignada a la empresa por la Cámara de Comercio respectiva.

UBICACIÓN Y DATOS GENERALES

**Razón social de la empresa:** cuando la empresa es propiedad de un solo dueño, escriba su(s) nombre(s) y apellido(s). Si pertenece a dos o más personas que han formado una sociedad de hecho, es decir, sin escritura pública y demás formalidades legales, anote la razón social, si la tuviere, o en su defecto, el nombre del socio principal o de aquel que en forma permanente administra el negocio. Si es una sociedad legalmente constituida, escriba el nombre con que aparece registrada en la Cámara de Comercio.

**Nombre comercial:** registre aquí el nombre con el cual se denomina o conoce comercialmente la empresa.

**Sigla:** indique, si la tiene, la abreviatura del nombre comercial o de la razón social de la empresa. Ejemplo: AVIANCA S. A.

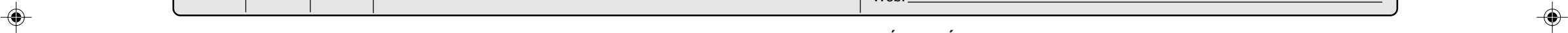
**Domicilio principal o dirección de la gerencia (ítems 4 al 10):** registre la dirección, municipio y departamento donde funciona la administración, gerencia general o domicilio social principal de la empresa, su número de teléfono, fax, correo electrónico y web.

**IMPORTANTE:** para empresas de tipo propiedad individual o sociedad de hecho, informe el lugar que corresponda al asiento principal de sus negocios o donde ejerza habitualmente su actividad económica.

**Dirección para notificación (ítems 11 al 17):** indique la dirección, municipio y departamento a donde se puede enviar la correspondencia para notificar a la empresa o al propietario, el número de teléfono, fax, correo electrónico y página web.

TIPO DE ORGANIZACIÓN

Es la forma legal que toma la empresa para su funcionamiento, conforme con la ley colombiana. Marque con una X la casilla correspondiente, según la escritura de constitución, última reforma social o el certificado de existencia y representación legal de la empresa.



A continuación se resumen las definiciones de las diferentes clases de sociedad reconocidas legalmente en el país.

**Sociedad colectiva (01):** está formada por dos o más personas que se asocian bajo una razón social. Todos los socios responden solidaria e ilimitadamente por las operaciones sociales. La razón social puede estar constituida por el nombre de todos los socios o de alguno de ellos, agregando las palabras «y asociados», «y compañía», «hermanos», «e hijos», «sucesores» u otras similares.

**Sociedad en comandita simple (02):** la constituyen uno o varios socios gestores que responden solidaria e ilimitadamente otro(s) socio(s) comanditario(s) que limita(n) su responsabilidad a sus respectivos aportes. La razón social se formará con el nombre completo o apellidos de uno o varios socios gestores, seguida de las palabras «Sociedad en Comandita» o de la abreviatura S. en C.

**Sociedad en comandita por acciones (03):** el capital de esta compañía se divide en acciones de un valor nominal igual, nominativas o al portador. La emisión, colocación, expedición de títulos y negociación de acciones, se sujetan a lo previsto para la sociedad anónima. No puede constituirse ni funcionar con menos de cinco accionistas. La razón social tiene el mismo tratamiento que la sociedad en comandita simple, pero agregando las palabras «Sociedad en Comandita por Acciones» o su abreviatura SCA.

**Sociedad limitada (04):** es la que se forma entre dos o más socios (no excederán de veinticinco), cuyos aportes no representan papeles o títulos libremente negociables; los socios responden solidariamente por las obligaciones sociales hasta por el monto de sus aportes; efectúan sus actividades bajo una razón social o denominación objetiva a la que se añadirá, en todo caso, la palabra «Limitada» o su abreviatura Ltda.

**Sociedad anónima (05):** es la entidad mercantil cuyo capital dividido en acciones negociables de igual valor, se forma por el aporte que efectúan los individuos integrantes de ella, llamados accionistas (no inferior a cinco) y que responden únicamente por el monto de sus acciones. La razón social tendrá una denominación seguida de las palabras «Sociedad Anónima», o de las letras S. A.

**Sociedad de economía mixta (06):** es aquella sociedad que se constituye con aportes estatales y de capital privado, sometida al régimen de derecho privado y a la jurisdicción ordinaria.

**Sucursal de sociedad extranjera (07):** es aquella empresa abierta por una sociedad extranjera en el territorio nacional, para la ejecución de actividades permanentes y con sujeción a las leyes colombianas.

**Empresa industrial y comercial del estado (08):** es un organismo creado por la Ley, o autorizado por esta, que desarrolle actividades de naturaleza industrial o comercial, con capital independiente constituido con bienes o fondos públicos comunes, los productos de ellos o el rendimiento de impuestos, tasas o contribuciones con destinación especial.

**Empresa unipersonal (09):** persona jurídica que se forma con la presencia de una persona natural o jurídica que destina parte de sus activos para la realización de una o varias actividades de carácter mercantil.

**Sociedades de hecho (10):** son aquellas que no se constituyen por escritura pública, como tal no son personas jurídicas y, por consiguiente, los derechos que se adquieran y las obligaciones que se contraigan se entenderán a favor o a cargo de todos los socios de hecho.

**Persona natural (11):** sujeto de derecho con capacidad para adquirir y ejercer derechos, para contraer y cumplir obligaciones, y responder individualmente por sus actos.

**Organizaciones de economía solidaria (12):** se caracterizan primordialmente por tener establecido un vínculo asociativo fundado en los principios y fines contemplados en los artículos 4.º y 5.º, Ley 454/98. Así, deben contemplar en sus estatutos y funcionamiento la participación democrática y el NO LUCRO, es decir: 1) que establezca la irrepartibilidad de las reservas sociales y en caso de liquidación, la del remanente patrimonial; 2) que destine sus excedentes a la prestación de servicios de carácter social, al crecimiento de sus reservas y fondos, y a reintegrar a sus asociados parte de los mismos en proporción al uso de los servicios o a la participación en el trabajo de la empresa, sin perjuicio de amortizar los aportes y conservarlos en su valor real.

Señale con una X la opción que corresponda a su empresa solidaria, así:

**Cooperativa (12.1):** empresa asociativa sin ánimo de lucro, creada con el objeto de producir o distribuir conjunta y eficientemente bienes o servicios para satisfacer las necesidades de sus asociados y de la comunidad en general (Art. 4.º, Ley 79/88) y

en la cual, sus miembros son simultáneamente los aportantes y los gestores de la empresa.

**Precooperativa (12.2):** empresa asociativa sin ánimo de lucro de duración limitada (Art.1.º, D. 1333/89) que se organiza para realizar actividades permitidas a las cooperativas y que, por carecer de capacidad económica, educativa, administrativa o técnica, no está en posibilidad inmediata de organizarse como cooperativa.

**Instituciones auxiliares de la economía solidaria (12.3):** son personas jurídicas sin ánimo de lucro, constituidas, bien sea, por organismos cooperativos, por otras entidades o por personas naturales para realizar actividades orientadas al desarrollo del sector cooperativo (Art. 94, Ley 79/88).

**Empresas de servicios en forma de administración pública cooperativa (12.4):** se consideran como formas asociativas componentes del sector cooperativo (Art. 2.º, D. 1482/89) creadas por iniciativa de los entes de la Rama Ejecutiva; la Nación, los departamentos y municipios o distritos municipales, Distrito Capital de Bogotá, mediante leyes, ordenanzas o acuerdos.

**Fondos de empleados (12.5):** son empresas asociativas, de derecho privado, sin ánimo de lucro, constituidas por trabajadores dependientes y subordinados (Art. 2º, D. 1481/89).

**Cooperativas de trabajo asociado (12.6):** son empresas asociativas sin ánimo de lucro que vinculan el trabajo personal de sus asociados y sus aportes económicos para la producción de bienes, ejecución de obras o la prestación de servicios en forma autogestionaria (Art. 1.º, D. 468/90).

**Asociación mutual (12.7):** persona jurídica de derecho privado, sin ánimo de lucro, constituida libre y democráticamente por personas naturales, inspiradas en la solidaridad, con el objeto de brindarse ayuda recíproca frente a riesgos eventuales y satisfacer sus necesidades mediante la prestación de servicios de seguridad social (Art. 1.º, D. 1480/89).

**Empresa solidaria de salud (12.8):** organización del sector solidario, creada para garantizar el Plan de Salud Obligatorio, autorizada por la Superintendencia Nacional de Salud (Art. 179, 180, 181, Ley 100/93).

**Empresa comunitaria (12.9):** es la forma asociativa por la cual un número plural de personas, que reúnan las condiciones para ser beneficiarias de los programas de la Reforma Agraria, estipulan aportar su trabajo, industria, servicios u otros bienes en común (Art. 103, Ley 160/94).

**Federación y confederación (12.10):** las organizaciones de la economía solidaria podrán asociarse entre sí para el mejor cumplimiento de sus fines económicos, sociales o culturales (Art. 14, Ley 454/98), en organismos de *segundo grado* de carácter nacional o regional, así:

- Carácter nacional: requieren para constituirse un número mínimo de diez (10) entidades.
- Carácter regional: se constituirán con no menos de cinco (5) entidades.

Asimismo, los organismos de segundo grado, que integran cooperativas y otras formas asociativas y solidarias de propiedad, podrán crear organismos de tercer grado, de índole regional, nacional o sectorial. Solo podrá constituirse con un número no inferior a doce (12) entidades (Art. 16, Ley 454/98).

**Empresa asociativa de trabajo (12.11):** tiene el carácter de organización solidaria; las empresas asociativas de trabajo (Par. 2.º, Art. 6.º, Ley 454/98) serán organizaciones económicas productivas (con ánimo de lucro), cuyos asociados aportan su capacidad laboral por tiempo indefinido, y algunos, además, entregan al servicio de la organización una tecnología o destreza, u otros activos necesarios para el cumplimiento de los objetivos de la empresa (Art. 1.º, Ley 10/91).

**Entidad sin ánimo de lucro (13):** es una entidad legal o social, creada con el objeto de producir bienes y servicios, cuyos excedentes no pueden ser apropiados por sus miembros, sino retenidos por la institución sin fines de lucro. En caso de liquidación, sus activos netos deben ser donados a otra institución diferente de sus miembros. *Indique el tipo de entidad.*

**Sociedad anónima simplificada (14):** la sociedad por acciones simplificada está constituida por una o varias personas naturales o jurídicas, quienes solo serán responsables hasta el monto de sus respectivos aportes. Salvo lo previsto en la Ley, en la que los accionistas no serán responsables por las obligaciones laborales, tributarias o de cualquier otra naturaleza en que incurra la sociedad.

**Otro (99):** si la empresa no se ajusta a ninguna de las formas de organización anteriores, señale esta casilla e indique el tipo.



FECHA DE CONSTITUCIÓN

Informe el año, mes y día en que se constituyó la empresa; así como la fecha en que está pactada su disolución, según la escritura de constitución o la última escritura de reforma.

COMPOSICIÓN DEL CAPITAL

Indique, según se discrimina el porcentaje de composición del capital social de la empresa, porcentaje nacional, discriminado en: porcentajes público y privado, y porcentaje extranjero, discriminado en: porcentaje público y privado. Ejemplo:

1. Nacional	1.1 Público	10 %	2. Extranjero	2.1 Público	%
	1.2 Privado	60 %		2.2 Privado	30 %
70 %			30 %		

ESTADO ACTUAL DE LA EMPRESA

Indique con una X la situación jurídica, administrativa, financiera y contable por la que atraviesa la empresa a la fecha de solicitud de la información, así:

**Activa (01):** cuando la empresa está operando y desarrollando normalmente su objeto social.

**Etap a preoperativa (02):** cuando la empresa se encuentra en proceso de montaje, en etapa de actividades preoperativas necesarias para poner en funcionamiento el objeto de la sociedad y, por consiguiente, está desarrollando normalmente su objeto social.

**En concordato (03):** cuando la empresa acuerda una fórmula de pago con sus acreedores para cumplir sus obligaciones, superar un estado de crisis y poder continuar desarrollando su objeto social.

**Intervenida (04):** cuando mediante acto administrativo la entidad que ejerce la inspección, vigilancia y control de la empresa, toma posesión de los negocios, bienes y haberes para ser administrados o liquidados.

**En liquidación (05):** cuando la empresa está efectuando los trámites necesarios para extinguir la persona jurídica, deja de ser una empresa activa y no desarrolla normalmente su objeto social.

**Acuerdo de reestructuración (06):** cuando la empresa se encuentra en proceso de negociación, con el objeto de corregir las deficiencias operativas encaminadas a hacer factible su recuperación dentro del plazo y las condiciones previstas en el acuerdo.

**Otro (07):** si el estado actual de la empresa no corresponde a ninguno de los anteriores.

NÚMERO DE ESTABLECIMIENTOS QUE CONFORMAN LA EMPRESA, DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA QUE DESARROLLAN

En este numeral se solicita la información correspondiente a la estructura operativa de la empresa. Indique el número de establecimientos de propiedad de la empresa de acuerdo con la actividad económica que realicen y según las siguientes instrucciones:

**Establecimiento agropecuario (01):** corresponde a aquellas tierras (fincas), terrenos o grupo de terrenos de propiedad de la empresa, dedicados principalmente a la producción agropecuaria (agrícola y pecuaria).

**Establecimiento minero (02):** corresponde a aquellas unidades de propiedad de la empresa, dedicadas a la extracción de todo tipo de minerales y piedras preciosas encontrados en estado natural, superficial, cielo abierto o en el subsuelo.

**Establecimiento manufacturero (03):** es el dedicado a la transformación física y química de materiales y componentes en productos nuevos, ya sea que el trabajo se efectúe con máquinas o a mano, en una fábrica (establecimiento) o a domicilio.

**Establecimiento de servicios públicos (electricidad, gas y agua) (04):** comprende aquellos cuya actividad es la generación, transmisión, distribución y venta de energía eléctrica, gas o agua a usuarios residenciales, industriales y comerciales, etc. No se incluyen los establecimientos dedicados al transporte, almacenamiento y comercialización de estos productos, ni los dedicados a saneamiento básico o al funcionamiento de los distritos de riego.

**Establecimiento de construcción y obras civiles (05):** es el dedicado a actividades de demolición y derribo de edificaciones y estructuras; preparación de terrenos (descapote, excavación); trabajos de preparación para obras civiles (perforación,

voladuras, nivelación, movimientos de tierras); construcción de edificaciones completas y partes de edificaciones; la construcción de obras civiles; acondicionamiento de edificaciones u obras civiles y la terminación o acabados de obras civiles y edificaciones.

**Establecimiento de comercio (06):** comprende aquellos que desarrollan actividades de reventa (compra y venta) al por mayor y al por menor de todo tipo de productos bienes o mercancías. Se incluyen aquí, los dedicados al comercio de vehículos automotores y motocicletas, sus partes, piezas y accesorios, así como los expendios de combustibles y lubricantes para vehículos automotores y los que realizan la reparación y mantenimiento de los mismos.

**Restaurantes y hoteles (07):** comprende los establecimientos dedicados a prestar servicios de preparación y expendio de alimentos para su consumo inmediato en el mismo sitio (restaurantes, cafeterías, merenderos, salones de onces y similares), al expendio de bebidas para el consumo dentro del establecimiento (bares, cantinas y similares) y a prestar servicios de alojamiento (hoteles, hostales, moteles, residencias, centros vacacionales y similares).

**Establecimiento de transporte y almacenamiento (08):** es aquel que proporciona servicios de transporte de pasajeros y carga por cualquier vía y por cualquier medio de transporte, así como los que prestan servicios auxiliares al transporte, como agencias de viajes, actividades de las terminales de transporte, estacionamientos, manipulación y almacenamiento de carga. Incluye el transporte por tuberías (oleoductos, gasoductos). No se incluye la distribución domiciliaria de electricidad, agua, ni de gas natural o manufacturado.

**Establecimiento de comunicación (correo y telecomunicaciones) (09):** es el dedicado a la recolección, transporte y entrega nacional e internacional de correspondencia y paquetes; la venta de sellos de correo, la clasificación de correspondencia, el alquiler de buzones postales y los servicios de apartado postal; en el caso de los que desarrollen actividades de telecomunicaciones, se incluyen los que prestan los servicios de telefonía, conmutación y transmisión de todo tipo de señales auditivas, visuales y de datos.

**Establecimiento financiero, seguros, inmobiliario y servicios a la empresa (10):** es el dedicado a la prestación de servicios de intermediación financiera (Banco Central, banca privada, corporaciones de ahorro y vivienda, *leasing*, fiducia, *factoring*, etc.), los dedicados a la financiación de planes de seguros y pensiones (excepto los de la seguridad social de afiliación obligatoria), seguros generales de vida, reaseguros, etc. Se incluyen aquí los establecimientos cuyo objeto social está centrado en desarrollar actividades inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo, efectos personales y enseres domésticos: alquiler de equipo de transporte, construcción e ingeniería civil y de equipo de oficina. Igualmente, los establecimientos consultores en equipo, programas, suministro de programas de informática y procesamiento de datos. Los dedicados a realizar actividades de investigación y desarrollo básico y experimental y establecimientos que, en general, se dedican a prestar servicios jurídicos, contabilidad, auditoría, arquitectura o ingeniería, publicidad, etc.

**Establecimiento de servicios comunales, sociales y personales (11):** es aquel que realiza actividades administrativas de las instituciones del Estado, que se adelantan en función de las políticas generales de la administración pública; incluye, entre otros: administración pública y defensa; seguridad social, educación, salud (excepto las promotoras de salud y las empresas de medicina prepagada cuando no prestan directamente el servicio de salud); servicios comunitarios, sociales y personales, tales como: eliminación de desperdicios y aguas residuales, saneamiento y actividades similares; asociaciones empresariales, profesionales y de empleadores, religiosas, políticas, etc.; actividades de esparcimiento culturales y deportivas; servicios a la comunidad, tales como: lavandería, peluquería, tratamientos de belleza y los que representan organizaciones y órganos extraterritoriales, ONG, FMI, el Banco Mundial y Naciones Unidas, entre otros.

**Unidades auxiliares (12):** son aquellas unidades, oficinas o departamentos de las empresas que suministran bienes o servicios única y exclusivamente para uso de los establecimientos de propiedad de la empresa. Ejemplo: *la gerencia general, las agencias de distribución, bodegas, oficinas de contabilidad e informática, etc.*

ACTIVIDADES ECONÓMICAS (describa por orden de importancia las principales actividades económicas)

El propósito de esta información es el de conocer las diferentes actividades económicas (industriales, comerciales y de servicios) que efectúa la empresa en desarrollo de su objeto social.

Describa en forma breve y precisa, partiendo de la actividad económica a la que se dedica principal o exclusivamente la empresa, las demás actividades que desarrolló durante 2011. En los recuadros (sombreados) indique para cada una de ellas, el código CIIU Rev. 3 A.C., con el que las identificó ante la Cámara de Comercio.